



*Experimentada administrativa contable con más de 9 años de trayectoria, gestionando y analizando las cuentas de más de 200 proveedores.*

*A lo largo de estos años he desarrollado aptitudes comunicativas óptimas para tratar, tanto con individuos como con empresas, y una gran capacidad para aprender nuevas tareas y desafíos.*



## CONTACTO

Celular: (011) 11 4036 0382

Correo: [abrildour@hotmail.com](mailto:abrildour@hotmail.com)

Dirección: Chacarita, CABA



## EDUCACIÓN

**Escuela Normal Superior n.º 1 en  
Lenguas Vivas "Presidente Roque  
Sáenz Peña"**

**Profesora de Educación Primaria**

- Graduada con promedio 8,75



## INFO ADICIONAL

- Disponibilidad inmediata
- Movilidad propia

# ABRIL DOUR

**BACK OFFICE &  
ESPECIALISTA  
EN FORMACION**

---



## EXPERIENCIA LABORAL

### Back Office & Front Office

**Administración Araujo & Labanca SA 2013 - presente**

- Analista de cuenta.
- Pago a proveedores y seguimiento de cuentas.
- Auditorías contables.
- Emisión y seguimiento de cheques.
- Formación de equipo.
- Cajera y atención al cliente.
- Revisión de Idoneidad de documentos y control de archivo.



## CURSOS / IDIOMAS

### Idioma Inglés

Nivel Oral y Escrito Medio.

### Curso de Cajero Bancario

Facultad de Ciencias Economicas 2017

### Curso Programación IT Inicial

Programa Codo a Codo - Ministerio de Educación (actual)