



## EXPERIENCIA LABORAL



### Agustina Daniela **OTERO**

📞 +54 9 11. 3759.9341

✉ agusotero16@gmail.com

🌐 <https://www.linkedin.com/in/agustina-otero-a027111a5/>

22 Septiembre 1995

Zona de residencia, Boedo. Caba.



3 años en la **Lic. Diseño Gráfico**  
Universidad de Palermo

#### **Técnico en Cerámica Artística**

Escuela N°1 de Cerámica.

2022 · Año de Egreso

**Bachiller** con Orientación en  
Cerámica. Escuela N°1 de Cerámica  
Año de Egreso 2015

### Habilidades



1. Llevar registros contables de manera ordenada y al día
2. Asumir compromisos con mi equipo y las tareas que me son asignadas
3. Resolver situaciones complejas

Administración General - Recursos Humanos

**Gabonal S.R.L - Luz de Mar**

19 de septiembre 2023 al 5 de enero 2024.

#### **Responsabilidades**

- Reordenamiento de los Legajos del Personal y digitalización
- Administración del proceso de incorporación (INGRESOS) de personal.
- Entrega de recibos de sueldos
- Manejo del sistema "Control Lenox"
- Manejo de las planillas horarias de los empleados
- Bajada de datos de los empleados

Apoyo Administrativo - Contable Junior

**FEIM - Fundación para estudios e investigación de la Mujer**

22 de Febrero 2023 al 22 de Marzo 2023

Asistente Contable Junior

**PYME · Empresa Compusistem S.A.**

Servicio y venta / Hardware Y Software

Desde febrero 2020 hasta septiembre 2023.

#### **Responsabilidades**

Manejo Portal proveedores · AGIP

Manejo Portal · AFIP

Carga de Factura Compra - Proveedores

Sistema de Gestión y Contabilidad online

COLPPY · Generación órdenes de pago.

Portal OSDE / EMPRESA descarga de documentación "Osde Empleados",

generación talón de pagos.

Descarga facturas portal de proveedores

Auxiliar administrativa

**Estudio Contable Alicia Rosa**

Desde diciembre 2017 / hasta enero 2019

Rodriguez peña 336 caba / 5368-2696

Sistema Bejerman Sistema SIAP

#### **Venta de productos de diseño**

· cerámicas de autor ·

Feria de emprendedores costanera sur · período febrero marzo y abril 2017.



## CURSOS y CAPACITACIONES

### Programas Adicionales

Paquete: Microsoft Office (Word-Excel - Powerd Point - Canva).  
Programas de edición visual · Adobe (Illustrator / Photoshop- Dreamweaver).  
Sony Vega // Movie maker // Picassa.

### Cursos LinkedIn

- Fundamentos Análisis Empresarial 20 de Julio 2023
- Fundamentos de la Gestión del Tiempo 21 de Julio 2023.
- Trabajando con computadoras y dispositivos 24 de Julio 2023.
- Gestión de Datos con Microsoft 365 24 de Julio 2023.
- Introducción a Microsoft 365 01 de Agosto 2023.
- LinkedIn para Networking 02 de Agosto 2023.
- Ruta de aprendizaje de alfabetización digital y productividad 02 de Agosto 2023 - Itinerario aprendizaje completo 2023.
- Colaborar con Microsoft 365 05 de agosto 2023.
- Excel para principiantes : Tablas Dinámicas (365/2019) 29 de agosto 2023.
- Plantilla: seguimiento de proyectos ágiles en Excel 08 de septiembre 2023.
- Plantilla : Matriz de riesgo de un proyecto Ágil en Excel 09 de agosto 2023.

## IDIOMA

Conocimientos básicos de Francés y Portugués

## Mis habilidades

Proactiva

Me atraen los nuevos desafíos

Colaboradora

Soñadora