



SOBRE MÍ

Soy una mujer disciplinada y responsable , con una fuerte motivación por brindar apoyo como asistente, mi organizacion y compromiso son pilares fundamentales para brindar valor al lugar donde desarrollo mi trabajo

HABILIDADES

- Proactiva
- Resolutiva
- Empatia
- Gestión del tiempo

CONTACTO

+54 221-3616997

yamiayelenrodriguez@gmail.com

Argentina - Buenos Aires

Rodriguez Yamila

ASISTENTE ADMINISTRATIVO
VIRTUAL

EXPERIENCIA LABORAL

Asistente administrativo virtual

Clinica Berlin , Longchamps 2016-2018

- Asistente de mesa de entrada .
- Gestion de agenda de pacientes
- Gestion de cobro
- Servicios a traves de plataforma virtual

Asistente administrativo virtual

Leon Bistro - Restaurante 2019-2021

- Asistente de mesa de entrada
- Atencion al cliente a traves de plataforma

Asistente administrativo virtual

Cooperba - cooperativa de consumo de vivienda. 2021-2023

- Servicio a traves de plataforma digital para garantizar un excelente servicio y asi contribuir con el crecimiento de la empresa. Atencion al cliente a traves de plataforma
- Gestion de bandeja de correo electronico
- Gestion de tareas administrativas

EDUCACIÓN

Bachillerato en Ciencias Sociales

IDIOMA

Ingles basico
Español - nativo

HERRAMIENTAS

Word - Google Calendar-
Drive - Hoja de calculo-
Excel- Formulario